

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

## Článek 1 Strany smlouvy

Oddíl.....  
.....(dále jen příkazce)

a

pan/paní.....trvale bytem.....datum narození  
dne..... (dále jen příkazník)

(příkazce a příkazník dále též označovány společně jako „**strany této smlouvy**“ nebo „**smluvní strany**“).

## Článek 2 Prohlášení smluvních stran

2.1 Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních dohody na této příkazní smlouvě.

## Článek 3 Předmět smlouvy

3.1 Příkazník se zavazuje, že pro příkazce zařídí následující záležitosti jako trenér nebo fyzioterapeut:

-rozvoj pohybových aktivit dětí v MŠ a ZŠ v rámci cvičebních jednotek

-příprava na cvičební jednotky

-výstupy cvičební jednotky

-administrace, práce s aplikací, komunikace se školou

Příkazník se na základě této smlouvy zavazuje vykonávat činnosti dle předchozího ustanovení ve městě, okrese....., v prostorách daného sportoviště či školy. Anebo i jinde dle dohody nebo i jinde dle dohody nebo pokynů příkazcem a okolností.

## Článek 4 Povinnosti příkazníka v souvislosti se zařizováním záležitosti

4.1 Příkazník je při zařizování záležitosti povinen:

- a) postupovat s náležitou odbornou péčí;
  - b) vykonávat činnost dle ustanovení čl. 3 této smlouvy v souladu s pokyny příkazce, ať již výslovnými, nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitost dosaženo a který je příkazníku znám;
  - c) oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce; nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení příkazce, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce a tak, aby bylo možno zařídit záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy;
  - d) zdržet se jakéhokoliv jednání, které by bylo v rozporu se zájmy příkazce.
- 4.2 Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné při zařizování záležitosti, je povinen na toto příkazce upozornit. V případě, že příkazce, i přes písemné upozornění příkazníka, na splnění pokynu trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou. Obdobně příkazník neodpovídá za škodu, pokud příkazce příkazníkovi i přes jeho písemnou žádost neposkytne součinnost pro plnění povinností dle této smlouvy přiměřeně, řádně a včas tak, aby příkazce mohl plnit své povinnosti dle této smlouvy. Příkazník není vázán pokyny příkazce, jsou-li v rozporu se zákonem, o čemž je příkazník povinen příkazce přiměřeně poučit.
- 4.3 Příkazník je povinen průběžně informovat příkazce o postupu vyřizování záležitosti.
- 4.4 Příkazník je povinen předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu příkazci plnění, které za příkazce a pro něj převzal od třetí osoby.
- 4.5 Příkazník bere na vědomí a souhlasí s tím, že se podpisem této smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 al. 1 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Příkazník se v této souvislosti zavazuje zejména:
- a) poskytovat nezbytné informace týkající se plnění povinností dle této smlouvy příslušným orgánům provádějícím audit a kontrolu čerpání prostředků z veřejných rozpočtů;
  - b) poskytovat příkazci veškerou potřebnou součinnost včetně veškerých potřebných podkladů pro zpracování monitorovacích zpráv předkládaných příkazcem v souvislosti s kontrolou financování a čerpání prostředků z veřejných zdrojů;
  - c) poskytovat nezbytnou součinnost, informace a dokumentaci pověřeným orgánům, zejména Národní sportovní agentuře, Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, Ministerstvu financí České republiky, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy, jakož i jejich zaměstnancům a zmocněncům a vytvořit těmito podmínky k provedení kontroly vztahující se k plnění této smlouvy.

- 4.6 Příkazník se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příkazci písemně jakékoliv informace související s realizací této smlouvy, a to v rozsahu a termínu stanoveném v písemné žádosti příkazce.
- 4.7 Příkazník se na základě této smlouvy zavazuje nahradit příkazci újmu v případě vzniku škod, ztrát a jiných nákladů na straně příkazce a/nebo v případě oprávněných požadavků vznesených třetími stranami, které vzniknou z činnosti příkazníka při plnění této smlouvy, nebo jsou z této činnosti odvoditelné.

## **Článek 5**

### **Plnění prostřednictvím třetí osoby**

- 5.1 Příkazník je oprávněn na základě předchozího souhlasu příkazce použít k zařízení záležitosti i jiných osob, společností a služeb. Bude-li tomu tak, odpovídá příkazci za řádné zařízení záležitosti v plném rozsahu příkazníka.

## **Článek 6**

### **Povinnosti příkazce**

- 6.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníku věci a informace, jež jsou nutné k zařízení záležitosti.
- 6.2 Příkazce je povinen upozornit příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s danou záležitostí, s případnou odpovědností za škody ze strany příkazce, na běh lhůt apod.
- 6.3 Příkazce je povinen poskytovat příkazníku nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy.

## **Článek 7**

### **Odměna příkazníka**

- 7.1 Příkazník má nárok na odměnu za svou činnost pro příkazce.
- 7.2 Za vyřízení záležitosti pro příkazce, která je předmětem této smlouvy, obdrží příkazník 350 Kč za hodinu odvedené práce na účet č:.....

- a) Smluvní strany sjednávají, že na odměnu nemá příkazník nárok a bude příkazníkovi vyplacena pouze v případě splnění kvalitativních parametrů určených příkazníkem v rámci příkazníkem stanoveného časového období.
- 7.3 Odměna dle předchozího ustanovení je konečná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka na plnění povinností dle této smlouvy, s výjimkou nákladů hrazených příkazníkovi dle čl. 8 této smlouvy. Je-li, nebo stane-li se v příkazník v průběhu trvání této smlouvy plátcem DPH, nebo dojde-li v průběhu trvání této smlouvy ke změně sazby DPH, pak to nebude mít vliv na sjednanou konečnou výši odměny stanovenou v tomto článku.
- 7.4 Úhrada odměny příkazníka bude prováděna na základě daňových dokladů vystavovaných příkazníkem vždy nejdříve:
- a) 5. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který je odměna určena v případě odměny dle čl. 7.2 písm. a) této smlouvy;
- b) kalendářních dnů po obdržení výslovného písemného pokynu příkazce.

Přílohou každého daňového dokladu vystaveného příkazníkem musí být soupis činností vykonaných příkazníkem v kalendářním měsíci, resp. časovém období určeném v pokynu dle písm. b) tohoto ustanovení, za který je tento daňový doklad určen, odsouhlasený oběma smluvními stranami. Jako datum zdanitelného plnění bude na daňovém dokladu vystaveném příkazníkem uveden vždy poslední den kalendářního měsíce, resp. časového období určeného v pokynu dle písm. b) tohoto ustanovení, za který je tento daňový doklad určen.

Daňový doklad vystavený příkazníkem je splatný do 30 kalendářních dnů od jeho doručení příkazci.

- 7.5 Daňový doklad vystavený příkazníkem musí být vystaven v souladu s požadavky právních předpisů na daňové doklady. Daňový doklad platí jako došlý v den, kdy byl v originále s přílohami prokazatelně doručen příkazci. Příkazce je oprávněn vrátit daňový doklad do 14 kalendářních dnů od doručení s písemným odůvodněním, neodpovídá-li této smlouvě či obecně platným právním předpisům, nebo není-li možné jej zkontrolovat. Byl-li daňový doklad takto vrácen, není příkazce v prodlení s placením odměny příkazníka. Nová doba splatnosti se v takovém případě počítá ode dne doručení opraveného daňového dokladu příkazci.

## **Článek 8**

### **Předměty převzaté příkazníkem pro příkazce**

- 8.1 Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti.
- 8.2 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařízení záležitosti a na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.

## **Článek 9**

### **Platnost, účinnost, trvání smlouvy**

- 9.1 Tato smlouva je platná a účinná od **1.10.2022**
- 9.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2022

## **Článek 10**

### **Ukončení smlouvy**

- 10.1 Tato smlouva končí:
- a) Na základě písemné dohody smluvních stran;
  - b) Výpovědí příkazce nebo příkazníka dle ustanovení čl. 12 této smlouvy;
  - c) Odstoupením od smlouvy dle ustanovení čl. 13 této smlouvy;
  - d) Zánikem příkazce bez právního nástupce, nebo smrtí příkazníka;
  - e) Ztrátou oprávnění příkazníka k výkonu činnosti, která je předmětem této smlouvy;
  - f) Uplynutím sjednané doby trvání.
- 10.2 Příkazník je v případě zániku této smlouvy povinen nepokračovat v činnosti, která je předmětem této smlouvy, avšak je v takovém případě zároveň povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci, jakož i na kroky nutné k odvrácení bezprostředního nebezpečí hrozícího právům a oprávněným zájmům příkazce.
- 10.3 Nebude-li ze strany příkazce výslovně stanoveno jinak, dochází okamžikem zániku této smlouvy k odvolání případných plných mocí udělených příkazníkovi v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy a zániku oprávnění příkazníka zastupovat příkazce v rozsahu udělených plných mocí.
- 10.4 Zánik smlouvy z jakéhokoliv důvodu, není-li smluvními stranami výslovně písemně sjednáno či v této smlouvě uvedeno jinak, nemá vliv na již vzniklý nárok na odměnu, ani na závazky smluvních stran z ustanovení této smlouvy, z jejichž obsahu vyplývá, že trvají i po ukončení trvání této smlouvy.
- 10.5 Bez zbytečného odkladu od zániku této smlouvy, nejpozději však do 14 dnů, je příkazník povinen vrátit příkazci veškeré věci převzaté od příkazce od příkazce k zařízení záležitostí dle této smlouvy, jakož i věci převzaté v souvislosti s plněním této smlouvy od třetích osob.

## **Článek 11**

### **Ukončení smlouvy výpovědí**

11.1 Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to z jakéhokoliv důvodu či bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## **Článek 12**

### **Odstoupení od smlouvy**

12.1 Příkazce je oprávněn od této smlouvy s okamžitou účinností odstoupit, pokud příkazník:

a) opakovaně (tedy alespoň 2x, bez ohledu na to, zda mu bylo předchozí porušení vytknuto) nezávažným způsobem porušil povinnosti dle této smlouvy; anebo

b) závažným způsobem porušil jakoukoliv povinnosti dle této smlouvy.

12.2 Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud je příkazce i přes písemnou výzvu v prodlení s plněním dle této smlouvy delším než 90 dní.

## **Článek 13**

### **Povinnost mlčenlivosti**

13.1 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o informacích získaných od příkazce v rámci plnění předmětu této smlouvy, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství příkazce dle ust. § 504 občanského zákoníku, zejména pak o informacích týkajících se fungování příkazce, jeho politiky, obchodních vztahů a smluv, jakož i vnitřní organizace. Příkazník se zavazuje, že neprozradí, neodhalí nebo nesdělí žádnou informaci, která je považována za obchodní tajemství příkazce třetí osobě, ani takové informace nepoužije pro svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob ani nezpůsobí jejich prozrazení v důsledku porušení své povinnosti vyvinout řádnou péči za účelem neprozrazení těchto informací třetím osobám. Za takto chráněné informace se považují zejména informace o vnitrospolkových informacích, operacích, procedurách, událostech a dalších informacích o obchodních, výrobních a organizačních skutečnostech, které se příkazník dozvěděl nebo dozví v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy bez ohledu na způsob, jakým se o nich dozvěděl, popř. podobné informace, které budou označeny jako „důvěrné“ nebo podobným označením, které mají být v zájmu příkazce utajeny.

13.2 Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy dle ustanovení čl. 11 této smlouvy.

## **Článek 14** **Řešení sporů**

- 14.1 Toto ustanovení se zásadně vztahuje na řešení veškerých sporů vyplývajících ze vzniku, výkladu, realizace a ukončení této smlouvy, jakož i veškeré vztahy bezprostředně související (dále jen „**spory**“).
- 14.2 Strany se zavazují, že veškeré spory se budou snažit řešit smírnou cestou.
- 14.3 Nebude-li vyřešení sporu smírnou cestou možné, může podat kterákoliv strana této smlouvy návrh (žalobu) na vyřešení sporu (rozhodnutí) v souladu s obecně závaznými právními předpisy u věcně a místně příslušného soudu.

## **Článek 15** **Písemná forma, změny, jiná ujednání**

- 15.1 Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě na základě úplného a vzájemného konsensu obou stran této smlouvy, a to písemnými dodatky k této smlouvě.
- 15.2 Veškerá předchozí ať již písemná či ústní jednání mezi stranami této smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy, pozbývají touto smlouvou účinnosti.

## **Článek 16** **Salvatorní ustanovení**

- 16.1 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. neúčinného.

**Článek 17**  
**Počet vyhotovení**

17.1 Tato smlouva se uzavírá v 2 exemplářích, z nichž po 1 obdrží každá ze smluvních stran.

V Praze dne 30.9.2022

---

**jméno+příjmení**

---

**jméno+příjmení**